

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

NR. 115 DATA 27.07.2023

1. In temeiul Legii 98/2016, privind achizitiile publice, Hotararea Guvernului 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica si OUG nr. 45/2018 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizitiilor publice, s-a incheiat prezentul contract de prestari de servicii,

Intre

SPITALUL MUNICIPAL DOROHOI, adresa B-DUL VICTORIEI NR. 75, COD 715200, JUDETUL BOTOSANI, telefon 01231613240, fax 0231610178, cod fiscal 13727320, cont trezorerie RO45TREZ24F6606001200130X TREZORERIA DOROHOI, reprezentata prin DR.ANDRIES VALERIAN, functia MANAGER, in calitate de **achizitor**, pe de o parte,

si
SC SGPI SECURITY FORCE SRL, adresa Splaiul Aurii
112 313 sect 5, telefon _____, fax _____,
numar de inmatriculare _____, cod fiscal RO24452844, cont trezorerie _____,
reprezentata prin _____, functia _____ in calitate de **prestator**, pe de
alta parte.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 - Obiectul prezentului contract de prestari servicii - Servicii de Paza, in numar de cf. anexa ore de paza.

2.2 - Prestatorul se obliga sa presteze **Servicii de Paza**, cod CPV 79713000-5, in perioada / perioadele convenite, _____ si in conformitate cu obligatiile asumate prin documentatia de licitatie si prezentul contract.

3. PRETUL CONTRACTULUI

3.1 - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, conform graficului de plati, este de 163.359,78 lei, sau, dupa caz, _____ euro, la care se adauga 31.038,26 TVA. Valoarea totala cu TVA 194.397,51 lei.

3.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate, conform anexei si procesului-verbal de servicii.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1 - Durata prezentului contract este de 5 luni, incepand cu data de 1.08.2023 pana la 31.12.2023, cu posibilitate de prelungire prin act aditional.

4.2 - Prezentul contract inceteaza sa produca efectele la data de 31.12.2023.

5. EXECUTAREA CONTRACTULUI

5.1 - Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie (dupa caz), la data de 1.08.2023.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1 - Documentele contractului sunt:

- graficul de serviciu,
- acte aditionale, daca exista,
- propunerea tehnica si propunerea financiara,
- caietul de sarcini,
- alte anexe la contract.

7. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

7.1 – Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si/sau performantele prezentate in caietul de sarcini si in propunerea tehnica, anexa la contract.

7.2 – Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu legislatia privind serviciile de paza si protectie precum si graficul de prestare servicii prezentat in propunerea tehnica.

7.3 – Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate; si
- daune – interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura , aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

7.4 – Protectia muncii si alte atributii privind sanatatea si securitatea muncii (SSM) , precum si situatii de urgenta (SU), conform legislatiei, intra in sarcina prestatorului.

8. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

8.1 – Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 11, serviciile prestate in termenul convenit.

8.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termen de 60 zile de la data emiterii facturii de catre acesta. Preturile in valuta se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

8.3 – Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

9. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea obligației neexecutate, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobanzii legale penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobanda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă se află în incapacitate de a-și îndeplini obligațiile contractuale, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.4 – Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa, adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

10. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

10.1 – Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului, in cuantum de ---, din

valoarea contractului fara TVA, pentru perioada de ____ si, oricum, pana la intrarea in efectivitate a contractului, dupa caz.

10.2 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul contractului valabila pe perioada derularii contractului, constituita prin scrisoare de garantie bancara, cu OP in cont RO21TREZ1175006XXX001641 Trezoreria Dorohoi sau prin numerar la casieria unitatii.

10.3 - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare si sa emita ordinul de incepere a contractului numai dupa ce prestatorul a facut dovada constituirii garanției de buna executie, dupa caz.

10.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru prestatorului, precizind totodata obligatiile care nu au fost respectate.

10.5 - Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in termen de ____ zile de la indeplinirea obligatiilor asumate, dupa caz.

11. ALTE RESPONSABILITATI ALE PRESTATORULUI

11.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica si legislatia in domeniu.

- (2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit, conform anexei nr. 1, la contract. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

12. ALTE RESPONSABILITATI ALE ACHIZITORULUI

12.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

13. RECEPTIE SI VERIFICARI

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini, precum si conform anexei nr.1 din contract.

13.2 - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului identitatea reprezentantilor sai inputerniciti pentru acest scop.

14. INCEPERE, FINALIZARE, INTARZIERI, SISTARE

14.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de incepere a contractului, dupa caz, la data de 01.08.2023, conform contract.

- (2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord:

- prelungirea perioadei de prestare a serviciului; si/sau
- totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazute a fi terminata intr-o perioada stabilita in graficul de prestare trebuie finalizata in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

- (2) In cazul in care ;

- orice motive de intarziere, ce nu datoreaza prestatorului; sau
- alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a carei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional, dupa caz.

14.3 – Daca pe parcursul indeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei / perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

15. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

15.1 – Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt preturile declarate in propunerea financiara in SEAP, precum si anexa 1 la contract.

15.2 – Pretul contractului ramane ferm, pretul ramane neschimbat pe toata perioada derularii contractului.

16. AMENDAMENTE

16.1 – Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractuale, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

17. CESIUNEA

17.1- Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

17.2 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

18. FORTA MAJORA

18.1 – Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

18.2 – Forta majora exononereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

18.3 – Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

18.4 – Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii concesiunilor.

18.5 – Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

19. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

19.1 - Achizitorul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

19.2 – Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti din Romania.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

20.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

21. COMUNICARI

21.1 – (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

- (2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

21.2 – Comunicările între parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicării.

22. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

22.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

23. CONFIDENTIALITATE, PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

23.1 - Prestatorul / Achizitorul va asigura confidentialitatea datelor cu caracter personal, furnizate de Prestator / Achizitor sau solicitate de acestea, cu exceptia situatiei in care divulgarea acestor date este realizata cu acordul prealabil al partilor dat in baza prezentului contract, la cererea unor terti autorizati, la cererea organelor de stat abilitate sau autorizate, sau pentru prestarea unor servicii de catre terti (precum tiparire si/sau expediere facturi, servicii de colectarea debitelor etc.) in vederea executarii Contractului, in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr. 679/2017, privind protectia datelor cu caracter personal.

23.2 - Prestatorul / Achizitorul s-a angajat față de securitatea tuturor datelor pentru serviciile sale și are în funcțiune măsuri fizice, administrative și tehnice, proiectate pentru a preveni accesul neautorizat la informațiile respective, în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr. 679/2017, privind protectia datelor cu caracter personal.

Partile au inteles sa incheie astazi, 24.04.2023, prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
SPITALUL MUNICIPAL DORHOI
MANAGER,
DR. ANDRIE AN,

DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL
EC. ROMAN ADRIANA,

C F P P,
SEF SERV. FINANCIAR-CONTABIL,
EC. PRISECARIU IULIA, 412

CONSILIER JURIDIC,
JR. VELNICERIU DARIE, 24

INTOCMIT,
SEF SERV. APROVIZIONARE,
EC. LEONTESCU DUMITRU,

PRESTATOR,

SC SGPI SECURITY
TRUC, SRL

ANEXA I LA CONTRACT NR. 15 DIN 24.07.2023

Nr. Crt.	Denumire serviciu	U/M ore	Cantitate	Pret	Valoare	Valoare cu TVA
1	servicii de pază 24/24 ore	ore	7344	17,36	127491,84	151715,21
2	servicii de pază 8/24 ore	ore	1224	17,51	21432,24	25506,36
3	(Luni - Duminica)					
4	servicii de pază 8/24 ore	ore	832	17,35	14456,20	17111,28
5	Luni - Vineri fara sambatai si duminici					
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
	TOTAL				163359,28	194597,85

ACHIZITOR,
SPITALUL MUNICIPAL DOROBANI
MANAGER,
DR. ANDRIES VA

DIRECTOR FINANCIAR - CONTABIL,
Ec. ROMAN ADRIANA,

C F P P,
SEF SERV. FINANCIAR-CONTABIL,
EC. PRISECARIU IULIA,

CONSILIER JURIDIC, *lf*
JR. VELNICERIU DARIE,

INTOCMIT,
SEF SERV. APROVIZIONARE,
EC. LEONTESCU DUMITRU,

PRESTATOR,

SC SEPI SECURITY
SL